**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ДУБРОВСКИЙ РАЙОН**

**СЕЩИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

от « 28 » апреля 2014 г. № 208

п. Сеща

О принятии Положения о приватизации

муниципального жилищного фонда,

находящегося в собственности

муниципального образования

«Сещинское сельское поселение»

 Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Сещинский сельский Совет народных депутатов,

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о приватизации муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» (приложение № 1 на 6 листах, приложение № 2 на 1 листе, Приложение № 3 на двух листах).

2. Решение Сещинского сельского Совета народных депутатов от 16.07.2009 г.

№ 225 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального жилищного фонда Сещинского сельского поселения» признать утратившим силу.

3. Обнародовать настоящее Решение в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Сещинское сельское поселение».

4. Опубликовать настоящее Положение на Официальном сайте Сещинского сельского поселения в сети Интернет.

5. Положение о приватизации муниципального жилищного фонда, находящегося в собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» вступает в силу с момента опубликования.

Глава Сещинского сельского поселения В.А. Тесленко

Приложение № 1

к решению Сещинского сельского

Совета народных депутатов

от «28» апреля 2014 г. № 208

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЩИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок передачи в собственность граждан Российской Федерации занимаемых ими жилых помещений в домах муниципального жилого фонда, находящегося в собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» (далее – Сещинское сельское поселение).

1.2. Приватизация жилищного фонда, находящегося в собственности Сещинского сельского поселения осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации и Брянской области.

1.3. Под жилыми помещениями понимаются следующие изолированные жилые помещения, пригодные для постоянного проживания:

- квартира;

- часть квартиры;

- комната;

- жилой дом;

- часть жилого дома, в случае наличия изолированных входов в каждую часть жилого дома;

- доля жилого дома, соответствующая занимаемым гражданами комнатам.

- иные изолированные жилые помещения, пригодные для постоянного проживания, в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Основными принципами приватизации жилых помещений, находящихся в муниципальном жилищном фонде Сещинского сельского поселения являются:

- добровольность приобретения гражданами жилого помещения в собственность;

- бесплатная передача гражданам занимаемых ими жилых помещений;

1.5. Передача в собственность граждан Российской Федерации жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, находящемся в собственности Сещинского сельского поселения, осуществляется Сещинской сельской администрацией.

**2. Условия передачи жилых помещений в собственность граждан**

2.1. Право на бесплатную приватизацию жилья, реализуемое в порядке, установленном настоящим Положением, имеют граждане Российской Федерации, занимающие жилые помещения на условиях социального найма в муниципальном жилищном фонде.

2.2. Каждый гражданин имеет право приобрести в собственность бесплатно, в порядке приватизации, жилого помещения в муниципальном жилищном фонде Сещинского сельского поселения социального использования один раз.

2.3. Передача гражданам в собственность жилых помещений производится с согласия всех совместно проживающих совершеннолетних членов семьи, в том числе временно отсутствующих, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется право пользования жилым помещением, а также несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

Граждане, забронировавшие занимаемые жилые помещения, осуществляют приватизацию по месту бронирования жилых помещений.

По желанию граждан жилые помещения передаются им в порядке приватизации в собственность одного или нескольких лиц, в соответствии с достигнутым между этими лицами соглашением.

2.4. Несовершеннолетние, ставшие собственниками занимаемого жилого помещения в порядке его приватизации, сохраняют право на однократную бесплатную приватизацию жилого помещения в домах государственного и муниципального жилищного фонда после достижения ими совершеннолетия.

2.5. В случае смерти родителей, а также в иных случаях утраты попечения родителей, если в жилом помещении остались проживать исключительно несовершеннолетние, органы опеки и попечительства, руководители учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, опекуны (попечители), приемные родители или иные законные представители несовершеннолетних в течение трех месяцев оформляют договор передачи жилого помещения в собственность детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. Договоры передачи жилых помещений в собственность несовершеннолетним, не достигшим возраста 14 лет, оформляются по заявлениям их законных представителей с предварительного разрешения органов опеки и попечительства или при необходимости по инициативе таких органов. Указанные договоры несовершеннолетними, достигшими возраста 14 лет, оформляются самостоятельно с согласия их законных представителей и органов опеки и попечительства.

2.6. Жилые помещения, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте до 14 лет, передаются им в собственность по заявлению родителей (усыновителей), опекунов с предварительного решения органов опеки и попечительства либо по инициативе указанных органов. Жилые помещения, в которых проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, передаются им в собственность по их заявлению с согласия родителей (усыновителей), попечителей и органов опеки и попечительства.

2.7. Оформление договора передачи в собственность жилых помещений, в которых проживают исключительно несовершеннолетние, проводится за счет средств бюджета Сещинского сельского поселения.

2.8. При заключении договора передачи в число собственников в обязательном порядке включаются несовершеннолетние лица и недееспособные граждане, имеющие право пользования данным жилым помещением и проживающие совместно с лицами, которым это жилое помещение передается в собственность, или несовершеннолетние, проживающие отдельно от указанных лиц, но не утратившие право пользования данным жилым помещением.

2.9. Не подлежат приватизации жилые помещения, находящиеся в аварийном состоянии, в общежитиях, в домах закрытых военных городков, а также служебные жилые помещения, за исключением жилищного фонда совхозов и других сельскохозяйственных предприятий, к ним приравненных, и находящийся в сельской местности жилищный фонд стационарных учреждений социальной защиты населения.

2.10. Оформление передачи жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации осуществляется в тридцатидневный срок со дня подачи документов.

**3. Порядок передачи жилых помещений в собственность граждан**

3.1. Оформление передачи жилого помещения в собственность граждан осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. Обращение любого совершеннолетнего члена семьи нанимателя (далее -гражданин) в Сещинскую сельскую администрацию с документом, удостоверяющим личность (паспорт), для консультации по порядку оформления заявления и документов при приватизации жилого помещения, по правам и обязанностям участвующих или не участвующих в приватизации граждан, а также получения бланка заявления на приватизацию.

3.1.2. Обращение гражданина в орган, изготавливающий кадастровый паспорт, для получения кадастрового паспорта на жилое помещение, подлежащее приватизации.

3.1.3. После получения кадастрового паспорта следует обращение гражданина с заявлением на имя главы Сещинской сельской администрации. В заявление вносятся сведения обо всех лицах, проживающих в жилом помещении и имеющих право на приватизацию жилья, в том числе временно отсутствующих. Заявление о приватизации жилья является совместным для всех лиц (или их представителей), имеющих право на приватизацию указанного в заявлении жилого помещения.

Информация в заявление вносится в следующем объеме:

|  |  |
| --- | --- |
| Тип жилого помещения  | Изолированная квартира; комната; доля квартиры; жилой дом; часть жилого дома; доля жилого дома и др.  |
| Совершеннолетние лица, несовершеннолетние лица в возрасте от 14 до 18 лет  | Фамилия, имя, отчество; дата рождения; родственные отношения (если таковые имеются); дата регистрации по данному месту жительства; №, серия, место и дата выдачи паспорта.  |
| Несовершеннолетние лица в возрасте до 14 лет  | Фамилия, имя, отчество; дата рождения; родственные отношения (если таковые имеются); дата регистрации по данному месту жительства; №, серия, место и дата выдачи свидетельства о рождении.  |
| Лица, временно отсутствующие, но не утратившие право на приватизацию данного жилого помещения  | Фамилия, имя, отчество; дата рождения; родственные отношения (если таковые имеются); дата регистрации по данному месту жительства; №, серия, место и дата выдачи паспорта (либо свидетельства о рождении); причины отсутствия, местонахождение лица (с указанием адреса выбытия гражданина).  |

Указанная в заявлении информация заверяется подписью главы Сещинской сельской администрации, а также печатью (штампом) Сещинской сельской администрации.

3.1.4. Сбор гражданами всех необходимых для приватизации документов.

3.1.5. Обращение в Сещинскую сельскую администрацию всех совершеннолетних членов семьи, независимо от их участия в приватизации, и детей, достигших 14-летнего возраста и проживающих в жилом помещении, подлежащем приватизации, с полным пакетом документов.

Для приобретения в собственность жилого помещения в порядке приватизации граждане представляют в Сещинскую сельскую администрацию следующие документы:

1) заявление о передаче жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации (приложение № 2).

2) выписку из домовой книги;

3) справку о составе семьи;

 4) в случаях, предусмотренных п.2.5., п. 2.6. настоящего Положения разрешение органа опеки и попечительства;

5) подлинники и копии паспортов граждан, достигших 14-летнего возраста, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении, участвующих в приватизации жилого помещения;

 6) подлинники и копии свидетельств о рождении граждан, не достигших 14-летнего возраста;

 7) подлинник и копию документа, подтверждающего гражданство для детей, не достигших 14 лет (в случае отсутствия на свидетельстве о рождении штампа о гражданстве);

 8) подлинник и копию кадастрового паспорта на жилое помещение;

 9) подлинник (либо заверенную копию) и копию ордера на квартиру или договора социального найма;

 10) справки с прежних мест жительства, начиная с 04 июля 1991 года, либо после достижения 18-летнего возраста, подтверждающие период проживания по данному адресу и указывающие, что ранее занимаемое помещение не было приватизировано гражданами; документы, подтверждающие место нахождения граждан в период отсутствия регистрации по месту жительства;

11) нотариально заверенную доверенность и нотариально заверенную копию такой доверенности в случае, если интересы граждан представляет доверенное лицо, а также подлинник и копию паспорта доверенного лица;

12) нотариально удостоверенный документ об отказе в участии в приватизации жилого помещения в случае невозможности личной явки заявителей, не желающих принимать участие в приватизации;

 В присутствии специалиста администрации Сещинского сельского поселения заявление подписывается всеми гражданами, проживающими в жилом помещении. При этом граждане, не желающие быть собственниками жилья, вносят в соответствующем разделе заявления собственноручную запись о своем согласии на приватизацию жилого помещения, но подтверждают, что личного участия в приватизации не принимают. Граждане, изъявившие желание стать собственниками, указывают размеры долей в праве собственности каждого на жилое помещение.

Заявление подписывается всеми совместно проживающими совершеннолетними членами семьи, а также несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет с согласия их законных представителей. За несовершеннолетних в возрасте до 14 лет подписываются только их законные представители (родители, опекуны, попечители, представители органов опеки и попечительства). Несовершеннолетние в возрасте до 18 лет включаются в обязательном порядке в число собственников приватизируемого помещения.

Временно отсутствующие лица, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется право пользования жилым помещением (военнослужащие, проходящие службу в рядах Вооруженных сил Российской Федерации; лица, содержащиеся в местах лишения свободы; лица, временно проживающие по месту нахождения учебного заведения, и т.д.), могут уполномочить доверенностью третье лицо на представительство своих интересов по вопросам приватизации жилого помещения. В этом случае доверенность прилагается к заявлению.

Подписи всех лиц на заявлении, согласных на приватизацию жилого помещения, участвующих и не участвующих лично в приватизации, заверяются при представлении гражданами документа, удостоверяющего личность, главой Сещинской сельской администрации.

Лица, на которых возложена обязанность по удостоверению подписей заявителей, несут персональную ответственность за подлинность поставленных в заявлении подписей.

Непредставление гражданами документа (документов), необходимого (ых) для оформления договора передачи жилого помещения в собственность в установленный срок, является основанием для отказа в приватизации жилого помещения.

Гражданам не может быть отказано в приватизации занимаемых ими жилых помещений, если приватизация данного жилого помещения не противоречит законодательству о приватизации и настоящему Положению. Соблюдение установленного порядка и сроков оформления передачи жилья обязательно как для граждан, так и для должностных лиц, на которых возложена обязанность по передаче жилых помещений в государственном и муниципальном жилищном фонде в собственность граждан.

3.2. Передача жилых помещений в собственность граждан оформляется договором передачи жилого помещения в собственность граждан, заключаемым Сещинской сельской администрацией, с гражданином, в порядке и на условиях, установленных настоящим Положением. Примерная форма договора передачи жилых помещений в собственность граждан (приложение № 3 к настоящему Решению).

Датой передачи жилого помещения в собственность граждан является момент подписания договора передачи заявителями.

Договор передачи жилого помещения в собственность граждан заключается на основании оформленного заявления и всех необходимых документов.

 От Сещинской сельской администрации договор подписывается главой Сещинской сельской администрации и исполняющим обязанности главы Сещинской сельской администрации на время отпуска главы Сещинской сельской администрации. С другой стороны, договор подписывается гражданами, получающими жилое помещение в собственность. Каждый участник приватизации лично подписывает договор, или от его имени действует доверенное лицо (при наличии подлинника доверенности, оформленной в соответствии с законодательством). За несовершеннолетних в возрасте до 14 лет договор подписывает законный представитель. Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет подписывают договор собственноручно. Законные представители рядом с подписью несовершеннолетнего вносят свою подпись и запись "Согласен", "Согласна".

 Договор регистрируется в Сещинской сельской администрации. Регистрация осуществляется в журнале регистрации выдачи договоров передачи жилых помещений в собственность граждан в порядке приватизации, в котором проставляется дата регистрации, номер договора, ФИО граждан, в собственность которых передается жилое помещение, а также ставятся подписи каждого заявителя, участвующего в приватизации, за получение экземпляра договора и пакета документов, необходимых для регистрации права собственности на жилое помещение в регистрирующем органе.

Договор передачи жилого помещения в собственность граждан вступает в силу с момента подписания его гражданами, участвующими в приватизации, которые могут получить его в двухмесячный срок со дня подачи заявления о приватизации.

После подписания договора гражданам выдаются экземпляры договора по числу заявителей и один экземпляр для органа, осуществляющего регистрацию сделок с недвижимым имуществом, куда они обращаются для государственной регистрации права собственности на жилое помещение.

 3.3. Один экземпляр договора и все документы, связанные с оформлением прав на жилье, формируются в отдельное архивное дело и хранятся в Сещинской сельской администрации в течение 5 лет.

**4. Изменение условий приватизации жилого помещения и расторжение договора**

4.1. Заявление на приватизацию жилого помещения может быть отозвано гражданами до подписания договора передачи жилого помещения в собственность граждан путем подачи соответствующего заявления на имя главы Сещинской сельской администрации. В случае отказа одного или нескольких лиц, подавших заявление на приватизацию, от передачи жилого помещения в собственность, Сещинская сельская администрация обязана письменно уведомить остальных участников приватизации о прекращении приватизации жилого помещения.

4.2. В случае подачи гражданами заявления об изменении числа собственников до заключения договора передачи жилого помещения в собственность граждан, процесс приватизации по первоначально поданному заявлению прекращается, лица, подавшие заявление на приватизацию, считаются не использовавшими свое право на приватизацию жилья, документы возвращаются заявителям, а процесс приватизации начинается на основании вновь поданного заявления.

4.3. Договор передачи жилого помещения в собственность граждан, подписанный сторонами договора и не прошедший государственную регистрацию права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество, может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.4. В случае возникновения спора по поводу правомерности договора передачи жилого помещения этот договор, по требованию заинтересованных лиц, может быть признан судом недействительным по основаниям, установленным гражданским законодательством для признания сделки недействительной.

**5. Возникновение права собственности**

**на жилое помещение**

5.1. Право собственности на жилое помещение в домах муниципального жилищного фонда возникает у граждан с момента государственной регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

**6. Права гражданина по владению и пользованию жилым помещением**

6.1. Собственник жилого помещения осуществляет право владения, пользования и распоряжения принадлежащим ему на праве собственности жилым помещением в соответствии с его назначением и пределами его использования, которые установлены Жилищным кодексом Российской Федерации.

6.2. Собственник жилого помещения несет бремя содержания данного помещения, а также бремя содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.3. Члены семьи собственника жилого помещения имеют право пользования данным жилым помещением наравне с его собственником, если иное не установлено соглашением между собственником и членами его семьи. Члены семьи собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

 Приложение № 2

к решению Сещинского сельского

Совета народных депутатов

от «28» апреля 2014 г. № 208

Заявление на приватизацию занимаемого помещения

 Главе Сещинской сельской администрации

 гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 нанимателя жилого помещения,

 расположенного по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

 Прошу передать в собственность в порядке приватизации занимаемое мной (членами моей семьи) жилое помещение, расположенное по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Ф.И.О.

1. **Согласен и лично участвую в приватизации жилого помещения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество | Доли/комнаты | Подпись  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Заверяю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Согласен на приватизацию жилого помещения, но личного участия не принимаю. С последствиями отказа от участия в приватизации жилого помещения ознакомлен (а).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество | Подпись  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Заверяю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи всех лиц, указанных в заявлении «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_года удостоверяю:

Глава Сещинской

сельской администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  подпись расшифровка фамилии

Приложение № 3

к решению Сещинского сельского

Совета народных депутатов

от «28» апреля 2014 г. № 208

**ДОГОВОР**

**ПЕРЕДАЧИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (КВАРТИРА) В СОБСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН**

**Российская Федерация**

**Брянская область**

**Дубровский район**

**Посёлок Сеща**

**Дата заключения договора**

 **Сещинская сельская администрация**, **ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата государственной регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., зарегистрирована: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ местонахождение: Брянская область, Дубровский район, поселок Сеща, улица Центральная, дом 12, в лице главы администрации ФИО, паспортные данные,** действующего на основании Устава муниципального образования «Сещинское сельское поселение», именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны и:

**ФИО, дата рождения, гражданство, место рождения, паспортные данные, место регистрации Гражданина,** именуемый(ые) в дальнейшем "Гражданин(не)" с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

 1. "Администрация" передала, а "Гражданин(е)" приобрел(и) жилое помещение (квартиру), находящуюся в муниципальной собственности Сещинского сельского поселения, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, по адресу: Брянская область, Дубровский район, населенный пункт, № дома, № квартиры (при наличии) в собственность (долевую собственность): **ФИО Гражданина (Граждан).**

2. Кадастровая стоимость передаваемого жилого помещения (квартиры) в ценах 20\_\_\_ года составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

 (стоимость жилого помещения (квартиры))

3. «Администрация» передает в собственность «Граждан (ина)» безвозмездно указанное выше имущество на основании Постановления Сещинской сельской администрации дата и № Постановления, в соответствии с Законом Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда Российской Федерации».

4. "Гражданин" приобретает право собственности (владения, пользования, распоряжения) на жилое помещение (квартиру) с момента регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области.

5. В случае смерти "Гражданина" все права и обязанности по настоящему договору переходят к их наследникам на общих основаниях.

6. Споры, возникающие из условий настоящего договора, могут быть вынесены на рассмотрение в Сещинскую сельскую администрацию, либо решены в судебном порядке. Договор, может быть, расторгнут по волеизъявлению сторон договора, а в случае спора – в судебном порядке.

 7. Обслуживание и ремонт приватизированного жилого помещения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 8. Расходы, связанные с переходом права собственности на жилое помещение (квартиру), производятся за счет "Гражданина".

 9. Настоящий договор составлен в трех (и более) подлинных экземплярах, по одному для каждой стороны и однин экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию права и сделок с недвижимым имуществом.

 **АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Администрация»**242760, Брянская обл., Дубровский р-н,п. Сеща ул. Центральная, д.12Глава Сещинской сельской администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)М.П. |  **«Гражданин»** Адрес места регистрации Данные паспорта  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) |