**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ДУБРОВСКИЙ РАЙОН**

**СЕЩИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

от « 06 » 08 2015 г. № 60

п. Сеща

**О создании согласительной комиссии**

**по урегулированию замечаний,**

**послуживших отказом в согласовании**

**перечня имущества, подлежащего передаче из**

**муниципальной собственности муниципального**

**образования «Сещинское сельское поселение»**

**в собственность муниципального образования**

**«Дубровский район» в процессе**

**разграничения муниципального имущества,**

**находящегося в муниципальной собственности**

**между муниципальными образованиями**

Во исполнение Закона брянской области "О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными образованиями в связи с изменением перечня вопросов местного значения сельских поселений в Брянской области" от 22 июня 2015 года N 44-З, в соответствии с Решением Дубровского районного Совета народных депутатов от 28.07.2015 г. № 110-6 «О согласовании перечня муниципального имущества, передаваемого безвозмездно от муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в собственность муниципального образования «Дубровский район» в целях урегулирования замечаний, послуживших отказом в согласовании перечня имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в собственность муниципального образования «Дубровский район», в процессе разграничения муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности между муниципальными образованиями и формирования согласованных перечней муниципального имущества, передаваемого в собственность муниципального образования «Дубровский район» Сещинский сельский Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию замечаний, послуживших основанием для отказа в согласовании перечня имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в собственность муниципального образования «Дубровский район» в процессе разграничения муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности между муниципальными образованиями.

2. Утвердить Порядок формирования и деятельность согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших основанием для отказа в согласовании перечня имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в собственность муниципального образования «Дубровский район» в процессе разграничения муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности между муниципальными образованиями,

согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

3. Утвердить состав согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших основанием для отказа в согласовании перечня имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в собственность муниципального образования «Дубровский район» в процессе разграничения муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности между муниципальными образованиями, согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

4. Контроль исполнения настоящего Решения оставляю за собой.

Врио главы муниципального образования

«Сещинское сельское поселение» Изонина О.В.

Приложение № 1

к Решению Сещинского сельского

Совета народных депутатов

от «06» 08 2015 г. № 60

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**согласительной комиссии по урегулированию замечаний, послуживших основанием для отказа в согласовании перечня имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в собственность муниципального образования «Дубровский район» в процессе разграничения муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности между муниципальными образованиями**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Брянской области

"О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными образованиями в связи с изменением перечня вопросов местного значения сельских поселений в Брянской области" от 22 июня 2015 года N 44-З, в соответствии с Решением Дубровского районного Совета народных депутатов от 28.07.2015 г. № 110-6 «О согласовании перечня муниципального имущества, передаваемого безвозмездно от муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в собственность муниципального образования «Дубровский район», в целях урегулирования замечаний, послуживших основанием для отказа в согласовании перечня имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в собственность муниципального образования «Дубровский район» в процессе разграничения муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности между муниципальными образованиями

и формирования согласованных перечней муниципального имущества, передаваемого в собственность муниципального образования «Дубровский район».

Согласительная комиссия (далее - Комиссия)- постоянно действующий рабочий орган, который создается и упраздняется в соответствии с Решением Сещинского сельского Совета народных депутатов.

1.2. Комиссия образована в целях:

- эффективной организации работы по согласованию перечней имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в собственность муниципального образования «Дубровский район» в процессе разграничения муниципального имущества между муниципальными образованиями.

- разрешения спорных вопросов, возникающих при разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности между муниципальными образованиями.

- формирования согласованных перечней муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в собственность муниципального образования «Дубровский район» в процессе разграничения муниципального имущества между муниципальными образованиями

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](http://bestpravo.ru/federalnoje/gn-pravila/d6a.htm) Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Законами Брянской области и иными нормативными правовыми актами Брянской области, а также настоящим Порядком.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

а) проведение анализа документов, представленных для согласования перечней имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в собственность муниципального образования «Дубровский район» в процессе разграничения муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности между муниципальными образованиями.

б) формирование согласованных перечней имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в собственность муниципального образования «Дубровский район» в процессе разграничения муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности между муниципальными образованиями (Далее – Перечни имущества);

в) проведение согласительных процедур по спорным вопросам.

3. Права Комиссии

Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

а) запрашивать у муниципальных образований, федеральных органов исполнительной власти, предприятий и организаций независимо от организационно-правовой формы необходимые для деятельности Комиссии документы, материалы и информацию;

б) заслушивать представителей муниципальных образований по вопросам согласования Перечней имущества;

в) вносить в установленном порядке предложения по совершенствованию процедуры согласования Перечней имущества;

г) принимать решения:

по формированию согласованных Перечней имущества;

по включению оспариваемых объектов недвижимого имущества в отдельные Перечни с приложением необходимых документов;

о передаче материалов по спорным объектам недвижимого имущества в суд.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Необходимость проведения заседания Комиссии определяется председателем Комиссии по мере поступления Перечней имущества из муниципального образования «Сещинское сельское поселение» или обращений субъектов публичной собственности по спорным объектам недвижимого имущества, а так же в случае получения отказа от Дубровского районного Совета народных депутатов в согласовании Перечней имущества.

4.2. Председатель Комиссии организует работу Комиссии, председательствует на её заседаниях, подписывает протокол заседания, осуществляет общий контроль реализации принятых Комиссией решений.

4.3. Секретарь Комиссии назначается из числа работников Сещинской сельской администрации, ведет протокол заседания Комиссии.

4.4. В состав согласительной комиссии включаются представители органов местного самоуправления муниципального образования «Дубровский район».

4.5. Материалы для работы Комиссии подготавливает Сещинская сельская администрация и представляет их для ознакомления членам Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

4.7. По уважительным причинам (болезнь, командировка и др.) член Комиссии имеет право направить на заседание Комиссии доверенное лицо, полномочия которого подтверждаются доверенностью члена Комиссии (с указанием фамилии, имени, отчества, должности доверенного лица, срока действия доверенности, даты ее выдачи и наличием подписи члена Комиссии).

4.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии (доверенных лиц).

Решения Комиссии являются основанием для представления Перечней имущества в органы местного самоуправления муниципального образования «Дубровский район» для их согласования или направления материалов в суд (по спорным объектам недвижимого имущества).

При равенстве голосов, поданных "за" и "против", решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.9. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

4.10. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Сещинской сельской администрацией.

Приложение № 2 к  
Решению Сещинского сельского

Совета народных депутатов   
от «06» 08 2015 г. N 60

**СОСТАВ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

**по урегулированию замечаний, послуживших основанием для отказа в согласовании перечня муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в собственность муниципального образования «Дубровский район» в процессе разграничения муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности между муниципальными образованиями**

**Председатель комиссии:**

Изонина О.В. врио главы муниципального образования

«Сещинское сельское поселение»

Секретарь комиссии:

Петрунина Е.В. ведущий специалист Сещинской сельской администрации

**Члены комиссии:**

Тесленко В.А. депутат Сещинского сельского Совета народных депутатов

Шевелев П.А. заместитель главы Сещинской сельской администрации

**Члены комиссии (по согласованию):**

Лучин А.С. заместитель главы администрации Дубровского района

по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству

Дудин Н.Н. депутат Дубровского районного Совета народных депутатов

Козлов Н.М. депутат Дубровского районного Совета народных депутатов

Бурова Е.А. председатель комитета правовых и имущественных отношений

администрации Дубровского района

Чураков А.А. начальник отдела архитектуры и градостроительства

администрации Дубровского района