

**СОГЛАШЕНИЕ № 6**  
**о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального**  
**финансового контроля**

рп Дубровка

« 14 » ноября 2019 г.

Сещинская сельская администрация в лице главы Сещинской сельской администрации Родченковой Кристины Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», и администрация Дубровского района в лице и. о. главы администрации Дубровского района Ефименко Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемая в дальнейшем «Администрация района», вместе именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Решением Дубровского районного Совета народных депутатов от 13.11.2019 г. № 32-7, Решением Сещинского сельского Совета народных депутатов от 31.10.2019 г. № 24, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Сещинской сельской администрацией администрации Дубровского района полномочий органа внутреннего муниципального финансового контроля, предусмотренного статьей 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с необходимыми для осуществления этих полномочий финансовыми средствами за счет средств бюджета муниципального образования «Сещинское сельское поселение».

1.2. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает следующие полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля Сещинской сельской администрации:

1.2.1. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за:

1.2.1.1. Соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

1.2.1.2. Соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального образования, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из муниципального бюджета, муниципальных контрактов;

1.2.1.3. Соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

1.2.1.4. Достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета.

1.2.2. Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.3. В целях реализации полномочий, переданных в соответствии с настоящим Соглашением, правовое регулирование по вопросам осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в Администрации поселения осуществляется нормативными правовыми актами Администрации Дубровского района.

## **2. Порядок финансирования**

2.1. Переданные в соответствии с настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет средств межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в бюджет муниципального образования «Дубровский район».

2.2. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Сещинское сельское поселение» в бюджет муниципального образования «Дубровский район» на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определен в сумме 5 000 (пяти тысяч) рублей в год.

2.3. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов перечисляется до 1 декабря текущего года. Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляются в сроки, установленные дополнительным соглашением.

2.4. В случае если для проведения мероприятий, указанных в п. 1.2. Администрации района требуются дополнительные денежные средства, между сторонами настоящего Соглашения может быть заключено дополнительное соглашение об увеличении объема денежных средств на проведение указанных мероприятий.

2.5. Расходы бюджета муниципального образования «Сещинское сельское поселение» на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального образования «Дубровский район», осуществляемые за счет средств межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

2.6. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет муниципального образования «Дубровский район» по соответствующему коду бюджетной классификации доходов.

## **3. Права и обязанности сторон**

В целях реализации настоящего Соглашения стороны имеют права и обязанности.

3.1. Администрация района обязана:

3.1.1. При осуществлении контрольной деятельности соблюдать законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и иные нормативные правовые акты;

3.1.2. Проводить контрольные мероприятия на основании и в соответствии с нормативными правовыми актами о назначении контрольного мероприятия;

3.1.3. Не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу присутствовать при проведении контрольного мероприятия, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету и целям контрольного мероприятия;

3.1.4. Знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо с результатами контрольного мероприятия;

3.2. Администрация района вправе:

3.2.1. Посещать территорию и истребовать документы, относящиеся к предмету контрольного мероприятия;

3.2.2. Получать объяснения должностных лиц объекта контроля;

- 3.2.3. Самостоятельно определять перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий, с учетом существующих методических рекомендаций по их проведению;
- 3.2.4. Направлять акты, заключения, представления и предписания объекту контроля, принимать другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявленных нарушений;
- 3.2.5. Обращаться в органы местного самоуправления сельского поселения в случае возникновения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий;
- 3.2.6. Приостановить в случае невыполнения Администрацией поселения обязательств, предусмотренных п. 2, осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.
- 3.3. Администрация поселения обязана:
- 3.3.1. Создать надлежащие условия для проведения контрольных мероприятий (предоставить необходимое помещение, оргтехнику, услуги связи и т. д.);
- 3.3.2. Рассматривать обращения Администрации района по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим соглашением, в случае необходимости принимать соответствующие муниципальные правовые акты;
- 3.3.3. Рассматривать акты, заключения и исполнять представления и предписания по результатам проведенных контрольных мероприятий и принимать меры по устранению и предотвращению выявленных нарушений.
- 3.3.4. Обеспечить своевременное перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим соглашением, муниципальному образованию «Дубровский район» из бюджета муниципального образования «Сещинское сельское поселение».

#### **4. Ответственность сторон, разрешение споров**

- 4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.
- 4.2. Все возможные споры, возникающие между Сторонами по настоящему соглашению, будут разрешаться путем переговоров.
- 4.3. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

#### **5. Срок действия Соглашения**

- 5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.
- 5.2. Срок действия соглашения с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г..
- 5.3. Настоящее соглашение прекращается досрочно в случаях, предусмотренных действующим законодательством, а также в случае изменения действующего законодательства, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной.
- 5.4. Настоящее соглашение может быть прекращено досрочно по взаимному согласию сторон, выраженному в письменной форме.

## 6. Прочие условия

6.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

## 7. Адреса и подписи сторон

Сещинская сельская администрация

Администрация Дубровского района


242760, Брянская область, Дубровский район,  
п. Сеща, ул. Центральная, д.12

242750, Брянская область, Дубровский район,  
рабочий поселок Дубровка, ул. Победы, д.18

Глава Сещинской сельской администрации

И.о. главы администрации Дубровского района

  
\_\_\_\_\_ К. И. Родченкова

  
\_\_\_\_\_ С. Н. Ефименко

МП

МП

